Проректору

з адміністративної роботи

КПІ ім. Ігоря Сікорського

**Вадиму КОНДРАТЮКУ**

**СЛУЖБОВА ЗАПИСКА НА ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ/ПОСЛУГ**

в рамках виконання наукової тематики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет закупівлі** | *Назва предмету закупівлі* | *Код ДК021:2015* |
| **Кількість предметів закупівлі** | *Якщо передбачається закупівля з кількісними параметрами, зазначити одиницю виміру та кількість* |
| **Мета закупівлі** | *Зазначити обґрунтування закупівлі* |
| **Очікувана вартість предмета закупівлі** | *Зазначити загальну суму закупівлі з ПДВ / без ПДВ**(якщо воно передбачено)* |
| **Джерело фінансування** | *Зазначити номер № д/б, г/д теми або договору* *в рамках якого буде здійснюватися фінансування закупівлі**Зазначити балансовий номер підрозділу* |
| **Код КЕКВ** | *За яким КЕКВ заплановано закупівлю* |
| **Запланований строк постачання предмету закупівлі** | *Зазначити строк до якого необхідно отримати товар, послугу або роботу, що закуповується* |
| **Контактна особа/технічний фахівець підрозділу** | *Зазначити дані про контактну особу від підрозділу, що буде співпрацювати з відділом закупівель* *(П.І.Б., посада, e-mail, телефон)* |
| **Можливі учасники закупівлі** | *Зазначити інформацію про можливих учасників закупівлі (найменування, місцезнаходження, контактні дані, e-mail)* |
| **Технічне завдання/специфікація на предмет закупівлі** | *Зазначити кількість аркушів ТЗ/специфікації, що додаються**з підписом керівника теми та керівника підрозділу* |
| **Інша інформація** | *Зазначити іншу інформацію за бажанням* |

Керівник теми №\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Керівник філії ДЕФ\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**(\*якщо виконання наукової тематики фінансується із спеціального фонду)**

Начальник ПФВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Марина БРОНИЦЬКА